

## **Küberpoliitika osakonna põhimäärus**

### **I. Üldsätted**

1. Küberpoliitika osakond (edaspidi osakond) on Kaitseministeeriumi (edaspidi ministeeriumi) struktuuriüksus, mille ametnikud teostavad avalikku võimu.
2. Osakond on aruandekohustuslik ministri, kantsleri ning õigus- ja haldusküsimuste asekanstleri ees.

### **II. Osakonna juhtimine**

3. Osakonda juhib osakonnajuhataja, kelle nimetab ametisse ja vabastab ametist minister või tema volitusel kantsler.
4. Osakonnajuhataja allub vahetult õigus- ja haldusküsimuste asekanstlerile.
5. Osakonnajuhatajal on üks asetäitja, kes allub vahetult osakonnajuhatajale.
6. Osakonnajuhataja äraolekul täidab tema ülesandeid ministri käskkirjaga kinnitatud ministeeriumi kantsleri, asekanstlerite ja osakonnajuhatajate asendamise korras nimetatud ametnik.

### **III. Osakonna ülesanded**

7. Vastavalt ministeeriumi põhimäärusest tulenevatele osakonna põhiülesannetele osakond:
  - 7.1. suunab ja korraldab ministeeriumi valitsemisala informatsiooni- ja kommunikatsioonitehnoloogia (IKT) süsteemide ning küberjulgeoleku arendamist;
  - 7.2. teostab küberväejuhatuse järelevalvet;
  - 7.3. juhib küberkaitse-alast välissuhtlust.
8. Oma ülesannete täitmiseks nimetatud valdkondade suhtes talle antud pädevuse piires osakond:
  - 8.1. töötab välja poliitika, nõuded ja põhimõtted;
  - 8.2. osaleb planeerimises;
  - 8.3. korraldab strateegilise kommunikatsiooni;
  - 8.4. kujundab õigusruumi;
  - 8.5. juhib riske;
  - 8.6. tagab elluviimise;
  - 8.7. teostab järelevalvet;
  - 8.8. mõõdab ja hindab tulemusi;
  - 8.9. analüüsib tulemusi, tehes järeldusi ja tuvastades arendusvajadused.

9. Lisaks osakond:

- 9.1. koondab valitsemisala sisendi ning esitab arvamusi ja teeb ettepanekuid osakonna tegevusvaldkonda käsitlevate või sellega seotud õigusaktide eelnõude kohta ning osaleb eelnõude koostamisel;
- 9.2. määratleb IKT arendamise ja küberkaitse eesmärgid ning teostab järelevalvet nende rakendamise üle;
- 9.3. esindab valitsemisala huve siseriiklike küberjulgeoleku ja -kaitse ning IKT poliitikate kujundamisel ning teeb koostööd vastavate ministriumide ja nende allasutustega;
- 9.4. vaatab läbi osakonda suunatud ministriumile, kaitseministrile või kantslerile saadetud avaldused, märgukirjad ja muud dokumendid ning valmistab ette vastuste ja vajadusel muude dokumentide kavandid;
- 9.5. esindab Eestit NATO Küberkaitsekoostöö Keskuse juhtkomitees, jälgib Eestile kui NATO Küberkaitsekoostöö Keskuse võõrustajariigile antud ülesannete täitmist ja planeerib ministriumi eelarvesse NATO Küberkaitsekoostöö Keskuse töös osalemisega seotud kulud.

10. Osakonnal on õigus:

- 10.1. saada osakonnale pandud ülesannete täitmiseks vajalikke dokumente ja teavet juhtkonnalt, ministriumide teistelt osakondadelt, ministriumide valitsemisala asutustelt ning avalik-õiguslikelt ja eraõiguslikelt juriidilistelt isikutelt õigusaktides sätestatud ulatuses;
- 10.2. omada õigusaktidega sätestatud korras ligipääsu ministriumide osakondade ja ministriumide valitsemisala asutuste peetavatele andmekogudele ning kasutada nende andmeid osakonnale pandud ülesannete täitmiseks;
- 10.3. saada osakonna teenistujate ametialase taseme tõstmiseks täienduskoolitust.